

Sistem Informasi Ormas dan Parpol

Sistem ini di kembang untuk memfasilitasi Pengajuan SKT,Rekomendasi Hibah dan Pengajuan Bantuan Dana Hibah Parpol secara online.

Sistem di Kembangkan dengan menggunakan basis webbase sehingga memudahkan dalam penggunaannya.

Sistem ini di bagi menjadi beberapa level user sebagai berikut :

A.User Pengguna

B.User Admin Sistem

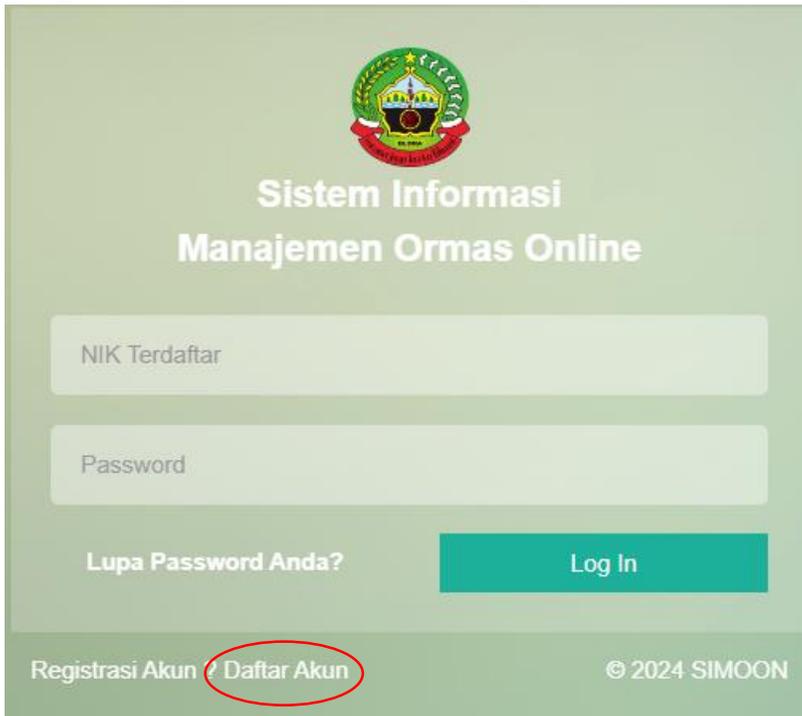
C.User Penanda Tangan

A.User Pengguna

- User ini meliputi Ormas dan Parpol

Tata Cara Pengisian Profile

1. User pengguna/ormas/parpol **mengajukan permohonan Akun** melalui Sistem Dengan mengakses **siOMPOL.blorakab.go.id** seperti berikut ini :



Registrasi Akun / **Daftar Akun** © 2024 SIMOON

- Klik **daftar Akun**
- Isi Profile Akun yang meliputi Nomor Induk Kependudukan, Nama Organisasi, Email, Nomor Whatshap, Password dan klik tombol **Daftar** seperti di bawah ini :

Registrasi Akun

Nomor Induk Kependudukan

Nama Organisasi

Email

Nomor Whatsapp Aktif

Password

Ulang Password

Daftar

Login Akun ? Login

- setelah selesai mendaftarkan akun, menunggu verifikasi persetujuan oleh admin dan akan di kirim passwordnya melalui **email** dan **WA**.
2. Pengisian Profile Ormas , pilih menu Data Profile, seperti berikut ini :

SIMON

Home > Data Proses Pengajuan SKT



Perkumpulan Bhakti Praja
0 Tahun 0 Bulan 0 Hari

MENU

- Beranda

SURAT KETERANGAN TERCATAT

- Data SKT
- Data Profil

Data Pengajuan SKT
Menunggu Untuk Dilakukan Verifikasi

Data Pengajuan Bantuan
Menunggu Untuk Dilakukan Verifikasi

Data Pengajuan Kegiatan
Menunggu Untuk Dilakukan Verifikasi

Edit Profil

<p>Nama Organisasi <input type="text" value="Perkumpulan Bhakti Praja"/></p> <p>Ruang Lingkup <input type="text" value="Kabupaten Blora"/></p> <p>Apakah Sudah Memiliki SKT? <input type="text" value="Belum"/></p> <p>Kategori Ormas <input type="text" value="Perkumpulan"/></p> <p>Alamat Kantor/Sekretariat <input type="text" value="Jl. RA. Kartini Gang II/B Blora"/></p> <p>Tempat Pendirian <input type="text" value="Kabupaten Blora"/></p> <p>Tanggal Berdiri <input type="text" value="2023-04-05"/></p> <p>Asas Ciri Organisasi <input type="text" value="Pancasila"/></p> <p>Masa Periode 2023 s/d 2028</p> <p>Tujuan Organisasi <input type="text" value="Sebagai Forum untuk Menjalin Silaturahmi antara Masyarakat dan"/></p>	<p>Nama Pendiri <input type="text" value="-"/></p> <p>Nama Pembina <input type="text" value="-"/></p> <p>Nama Penasehat <input type="text" value="Drs. H. R. Sobrnto Yoesoef"/></p> <p>Total Anggota <input type="text" value="30"/></p> <p>Masa Bhakti Kepengurusan <input type="text" value="5 Tahun"/></p> <p>Keputusan Tertinggi Organisasi <input type="text" value="Rapat Anggota"/></p> <p>Unit/Satuan/Sayap Otonom : Organisasi <input type="text" value="-"/></p> <p>Pilih Kecamatan <input type="text" value="KECAMATAN BLORA"/></p> <p>Pilih Desa <input type="text" value="PEMERINTAH DESA JEPANGREJO"/></p> <p>Usaha Organisasi <input type="text" value="-"/></p> <p>Sumber Keuangan <input type="text" value="Iuran Anggota, Bantuan dari para Anggota Dewan"/></p>
--	---

Activate Windows

- isikan data-data profile ormas pada form yang di sediakan,
- Upload data-data dukung yang di wajibkan

No	Nama Berkas	Status File	File	Upload	Status Pengajuan
1	Lambang/Logo Organisasi <small>*.jpg, *.jpeg, *.png (max 1mb)</small>	Wajib	✓	Upload File	
2	Bendera <small>*.jpg, *.jpeg, *.png (max 1mb)</small>	Wajib	-	Upload File	
3	Akte Notaris <small>*.pdf, *.jpg, *.jpeg, *.png (max 8mb)</small>	Wajib	✓	Upload File	
4	NPWP <small>*.jpg, *.jpeg, *.png (max 1mb)</small>	Wajib	-	Upload File	
5	File Surat Keterangan Kemenkumham <small>*.pdf, *.jpg, *.jpeg, *.png (max 1mb)</small>	Wajib	✓	Upload File	
6	File Surat Keterangan Kesiediaan <small>*.pdf, *.jpg, *.jpeg, *.png (max 1mb)</small>		✓	Upload File	
7	Surat Pernyataan Bertanggungjawab <small>*.pdf, *.jpg, *.jpeg, *.png (max 1mb)</small>		✓	Upload File	
8	Surat Pernyataan Perkembangan dan Kegiatan <small>*.pdf, *.pdf, *.jpg, *.jpeg, *.png (max 1mb)</small>	Wajib	✓	Upload File	
9	Surat Pernyataan bahwa nama, lambang, bendera, tanda gambar, symbol, atribut, cap stempel yang digun <small>*.pdf, *.jpg, *.jpeg, *.png (max 1mb)</small>		✓	Upload File	
10	Surat Pernyataan bahwa nama, lambang, bendera, tanda gambar, symbol, atribut, cap stempel yang digunakan belum menjadi hak paten dan/ atau hak cipta pihak lain, yang ditandatangani Ketua dan Sekretaris <small>*.pdf, *.jpg, *.jpeg, *.png (max 1mb)</small>		✓	Upload File	
11	Surat Pernyataan kesiediaan menertibkan kegiatan, pengurus dan/atau anggota organisasi <small>*.pdf, *.jpg, *.jpeg, *.png (max 1mb)</small>		✓	Upload File	
12	Surat Keterangan tidak berafiliasi dengan / atau underbow organisasi Partai Politik ditanda tangani Ketua dan Sekretaris <small>*.pdf, *.jpg, *.jpeg, *.png (max 1mb)</small>		✓	Upload File	
13	Surat Keterangan tidak ada konflik internal ditanda tangani Ketua dan Sekretaris dilampiri meterei Rp. 10.000.- <small>*.pdf, *.jpg, *.jpeg, *.png (max 1mb)</small>		✓	Upload File	

1	Sosial Kemasyarakatan	<input checked="" type="checkbox"/>
2	Pekumpulan	<input type="checkbox"/>
3	Pendidikan	<input type="checkbox"/>
4	UMKM	<input type="checkbox"/>
5	Kesehatan	<input type="checkbox"/>
6	Politik	<input type="checkbox"/>
7	Olah raga	<input type="checkbox"/>

Kepengurusan					Tambah Pengurus
No	Jabatan Kepengurusan	Nama Pengurus	Alamat	Nomor Telepon Pengurus	Aksi
1	Bendahara	Dwi Puji Rahayu, S., MM	Jl. RA. Kartini II/IB Blora	085	 
2	Sekretaris	Budi Suryono	Ds. Talokwohmojo RT 007 RW 001	085	 
3	Ketua	Haryono, SD., SE., MM	Jl. Gatot Subroto I/17 Blora	085	 

Activate Windows
Go to Settings to activate Windows.

Submit

- Klik **Submit** untuk menyimpan.

Tata Cara Pengajuan SKT

- Pilih Menu **Data Profile** , Klik Ajukan SKT, Klik Tombol Simpan

Edit Profil ✓ Ajukan SKT 📄 Cetak E-Regis

Nama Organisasi	<input type="text" value="Perkumpulan Bhakti Praja"/>	Nama Pendiri	<input type="text" value="-"/>
Ruang Lingkup	<input type="text" value="Kabupaten Blora"/>	Nama Pembina	<input type="text" value="-"/>
Apakah Sudah Memiliki SKT?	<input type="text" value="Belum"/>	Nama Penasehat	<input type="text" value="Drs. H. R. Sobronto Yoesoef"/>
Kategori Ormas	<input type="text" value="Perkumpulan"/>	Total Anggota	<input type="text" value="30"/>
Alamat Kantor/Sekretariat	<input type="text" value="Jl. RA. Kartini Gang II/B Blora"/>	Masa Bhakti Kepengurusan	<input type="text" value="5 Tahun"/>
Tempat Pendirian	<input type="text" value="Kabupaten Blora"/>	Keputusan Tertinggi Organisasi	<input type="text" value="Rapat Anggota"/>
Tanggal Berdiri	<input type="text" value="2023-04-05"/>	Unit/Satuan/Sayap Otonom : Organisasi	<input type="text" value="-"/>
Asas Ciri Organisasi	<input type="text" value="Pancasila"/>	Pilih Kecamatan	<input type="text" value="KECAMATAN BLORA"/>



Konfirmasi Pengajuan SKT

Apakah Anda Akan Mengajukan SKT?

Cancel

Simpan

- Setelah Menyimpan maka, data akan masuk ke Admin untuk di lakukan Verifikasi Berkas.

B.User Admin Sistem

- User ini memiliki otoritas memverifikasi berkas
- Memverifikasi Permohonan Akun

C.User Penanda Tangan

- Pejabat yang berwenang melakukan Penanda tangan

